ತುಮಕೂರು 🔎 ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಕಾರ್ಯಾಲಯ, ಜ.ಹೆಜ್ ರಸ್ತೆ, ತುಮಕೂರು -572103

ಸಂಖ್ಯೆ:ತುವಿ:ಶೈವಿ:2024-25: 2278

ದಿನಾಂಕ:03.10.2024

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ:- ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಕುರಿತು. ಉಲ್ಲೆಖ:- ಮಾನ್ಯಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ:01.10.2024.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, 2024–25ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಲಿನ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ /ಪಿಜಿ ಡಿಪ್ಲೋಮಾ /ಡಿಪ್ಲೋಮಾ /ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಯುಯುಸಿಎಂಎಸ್ ಮೂಲಕ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆಯುಂಟಾದಲ್ಲಿ ಈ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸುತ್ತೊಲೆಯೊಂದಿಗೆ ಅಡಕಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪಡೆಯಲು ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು SB Collect ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ರಸೀದಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಪಡೆಯುವುದು. ಒಂದು ತಿಳಿಸಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಯುಯುಸಿಎಂಎಸ್ ಮುಖಾಂತರ ಈಗಾಗಲೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದೇ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಅಡಕಗೊಳಿಸಲಾದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು OMNI BUS MERIT LIST ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಪರಿಗಣಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

103/10/2024

ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಘಾಗ

ಗೆ,

ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿಶ್ಯಾಗಿಲಯ ತುವುತೂ

ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು/ ಸಂಯೋಜಕರು ಎಲ್ಲಾ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಅಧ್ಯಯನ ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನಾ ವಿಭಾಗಗಳು, ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು.

## ಪ್ರತಿಗಳು:

- 1. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು
- 2. ಕುಲಸಚಿವರು (ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ) ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು.
- 3. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಯವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು.
- 4. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು.
- \_<del>5.^</del> ಸಿಸ್ಟಂ ಅನಾಲಿಸ್ಟ್, ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು ಜಾಲತಾಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸುವುದು.
  - 6. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

## Instructions:

- 1. Candidates who wish to apply for admission to Postgraduate Programme may contact the concerned PG Department of the University with necessary details and documents and submit the application.
- 2. PG Departments of the University will provide assistance to candidates in submitting the application to Postgraduate Programmes.
- 3. A candidate who wishes to submit the application for more than one subject in a particular PG Programme shall submit the application by including all the subjects in an application.
- 4. Prescribed Application fee should be paid through State Bank Collect.
- 5. Application fee may be paid as follows:
  - a. Visit the website of State Bank Collect (https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect/)
  - b. In Search box, type FINANCE OFFICER, TUMKUR UNIVERSITY (E-TAX)
  - c. In Payment Category, select "Application Fees".
  - d. Type all the details in the Form (Name, Category, Name of Department, Amount, etc.) and make the payment.
  - e. After making the payment, download/Print the fee paid details.
- 6. The print copy of the application along with fee paid receipt and all necessary documents should be submitted to the concerned PG Department.
- 7. Copies of the following documents should be submitted along with the print copy of the application:
  - a. Fee paid receipt
  - b. Aadhaar Card
  - c. Three Passport Size Photographs
  - d. SSLC Marks Card
  - e. PUC Marks Card
  - f. Caste and Income Certificate
  - g. Marks cards/attested marks list of all years/semesters of Undergraduate degree

VishwavidyanilayaKaryalaya, B H Road, Tumakuru - 572103

Phone: 0816-2254546 e-mail: tumkuruniversity2004@gmail.com Website: www.tumkuruniversity.ac.in

## Application Form for Admission to Postgraduate Programmes- 2024-25

	ubje															
P	G De	partme	nt/Col	lege w	here c	andida	ite war	nts ad	mission	(Maxi	mum F	:1			1939	
1			2			3		(ax.	4		5					
											3					
Ва	asic	Inform	nation	of th	e Can	dida+	0:						1913			
Nam	ne of t	he Cand	didate:		c can	uluat	e.									
Date	of Bi	th:					/ 42							has Deli		
Fathe	er's N	ame:							Gender:							
					(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)				Mother's Name:			- 2 (Page 5)		109 3		
E-mail Address:				Mart .		Aadha			Numb	er						
Parent/Guardian's Phone Number:									Aadhaar-linked Mobile							
Addre	ess:				47.2	514.70	PENGT	10 10 10 1	Number			n		digin.		
Categ	ory:	,						I	Family A	nual Ir	Come			124017 1240		
RD Number of Caste						Family Annual Income (Rs.):										
Certificate:					etails (Undergraduate [				RD Number of Income Certificate:							
Pre	Viou	s Educ	cation	Deta	ils (Ur	nderg	radua	te De	gree)							
0	Passin	varriber.	286			AVI :	Progr	am Na	me:						, :	
						981	Instit	ution N	lame:	66 711	18 J.			ah		
ear/ Marks in Cognate		gnate	Marks in Cognate Subject-2		Marks in Cognate Subject-3		Marks in Language-1		Ma	ks in	Total	Markata	Total Marks in		Total Marks in all subjects	
iem	Subject-1								Language-2		Total Marks in Cognate Subjects		Other papers (OEP, SEC,		including languages&	
iem	ang.												etc.)		other papers	
em bj./			-	Obt.	Max.	Obt.	Max.	Obt.	Max.	Obt.	Max.	Obt.	· ·	_		
em bj./	Max.	Obt.	Max.	Obt.				1				I UDT.				
em bj./	Max.	Obt.	Max.	J Obt.									Max.	Obt.	Max.	Obt.

Total

**Details of Application Fee Paid** 

Details of Application Fee Paid		Amount (Rs.):
SB Collect Reference Number:	Date:	Amount (NS.).
the agent and a second to a second to the		allow and the Steel

I hereby declare that all the information provided by me in this Application is true to the best of my knowledge. I understand that my application is liable to be rejected if any information is found false.

Place:	
Date:	

Signature of the Applicant

## Instructions:

- 1. Candidates who wish to apply for admission to Postgraduate Programme may contact the concerned PG Department of the University with necessary details and documents and submit the application.
- 2. PG Departments of the University will provide assistance to candidates in submitting the application to Postgraduate Programmes.
- 3. A candidate who wishes to submit the application for more than one subject in a particular PG Programme shall submit the application by including all the subjects in an application.
- 4. Prescribed Application fee should be paid through State Bank Collect.
- 5. Application fee may be paid as follows:
  - a. Visit the website of State Bank Collect (https://www.onlinesbi.sbi/sbicollect/)
  - b. In Search box, type FINANCE OFFICER, TUMKUR UNIVERSITY (E-TAX)
  - c. In Payment Category, select "Application Fees".
  - d. Type all the details in the Form (Name, Category, Name of Department, Amount, etc.) and make the payment.
  - e. After making the payment, download/Print the fee paid details.
- 6. The print copy of the application along with fee paid receipt and all necessary documents should be submitted to the concerned PG Department.
- 7. Copies of the following documents should be submitted along with the print copy of the application:
  - a. Fee paid receipt
  - b. Aadhaar Card
  - c. Three Passport Size Photographs
  - d. SSLC Marks Card
  - e. PUC Marks Card
  - f. Caste and Income Certificate
  - g. Marks cards/attested marks list of all years/semesters of Undergraduate degree